

Inspectierapport

Club Tiki Taka - VV De Meern (BSO)

Loenenseboslaan 2

3454 NT De Meern

Registratienummer 118563099

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	30-06-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-07-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid	7
Accommodatie.....	9
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	13
Accommodatie.....	15
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft een inspectiebezoek uitgevoerd op 30 juni 2025 van 13.30 uur tot 14.40 uur. Tijdens dit bezoek zijn gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is aanvullende informatie opgevraagd. Het betreft een eerste regulier inspectie.

Een overzicht van de getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

Beschouwing

BSO Club Tiki Taka heeft op 20 maart 2025 haar deuren geopend. Naast de vestiging in de Meern exploiteert de houder een BSO aan de Plompetorengracht 5 te Utrecht.

De opvang in de Meern vindt plaats aan de Loenenseboslaan 2 te Utrecht, op het sportcomplex van voetbalvereniging VV de Meern. Tijdens de opvang maakt de BSO gebruik van de sportvelden en biedt de kinderen sportieve activiteiten.

De buitenschoolse opvang is op maandag tot en met vrijdag kinderen geopend.

Binnen de buitenschoolse opvang is er ruimte voor drie basisgroepen. Op het moment van de inspectie is er één groep in gebruik. Op de drukste dag worden er 21 kinderen op de BSO opgevangen.

Het kindercentrum staat met 52 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Inspectiegeschiedenis

In november 2025 heeft een onaangekondigd eerste jaarlijks onderzoek na opening plaatsgevonden. De toezichthouder heeft geconcludeerd dat aan de getoetste eisen is voldaan.

Bevindingen

Tijdens de huidige inspectie is geconcludeerd dat –wat betreft de getoetste voorwaarden- wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan is de basis voor het handelen van medewerkers in een kindercentrum. Naast de visie van de organisatie, is te lezen hoe concreet invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang. Tijdens het inspectieonderzoek wordt bij verschillende onderdelen getoetst of het pedagogisch beleid ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd.

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek manager (30-06-2026)
- Gesprek assistent manager (30-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens het inspectiebezoek)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Website: <https://www.clubtikitaka.nl/locatie/bso-de-meern/>
- Pedagogisch beleid - Club Tiki Taka januari 2026

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, dienen met hun VOG geregistreerd te zijn in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen dienen voor aanvang van de werkzaamheden in het register gekoppeld te zijn aan de houder.

De toezichthouder concludeert op basis van een steekproef dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst rond de verklaring omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. De steekproef is gehouden onder het personeel dat, volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn. Dit betreft de vier vaste beroepskrachten die op de BSO werkzaam zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een passende opleiding, zoals beschreven in de actuele cao Kinderopvang. Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden die zijn gesteld aan de opleidingseisen.

Beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker

Op basis van een steekproef concludeert de toezichthouder dat is voldaan aan onderstaande eisen. De steekproef bestaat uit het aanwezige personeel tijdens het inspectiebezoek en het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden:

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding.
- Beroepskrachten beschikken over een bewijsstuk van de taaleis IKK.
- Pedagogisch beleidsmedewerker(s) beschikken over een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Vanaf 1 juli 2024 wordt de BKR op de buitenschoolse opvang op locatieniveau berekend. Tijdens het inspectiebezoek is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. De opbouw is als volgt:

Aantal aanwezige kinderen op de locatie	Leeftijd van de kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten
21	4-13 jaar	3

De inzet van beroepskrachten in opleidingen stagiairs

Op het kindercentrum worden momenteel geen beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs ingezet.

Afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR)

Op schooldagen wordt er niet afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Achterwachting

Het komt niet voor dat er conform de BKR of in afwijking van de BKR slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is omdat er altijd minimaal twee beroepskrachten aanwezig zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Een vertrouwde beroepskracht en een vaste basisgroep bieden stabiliteit voor een kind. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid die het kind ervaart. Vanaf 1 juli 2024 geldt dat kinderen op de buitenschoolse opvang opgevangen worden in basisgroepen van maximaal 30 kinderen. Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden die zijn gesteld aan de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Het kindercentrum bestaat uit drie basisgroep(en). De opbouw is als volgt:

Naam groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd van de kinderen
1*	22	4 – 13 jaar
2	22	4 – 13 jaar
3	8	4 – 13 jaar

* omdat er momenteel maximaal 21 kinderen zijn aangemeld, vindt de opvang plaats in één basisgroep.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De mentor is aanspreekpunt voor ouders bij vragen over het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind met hen.
- De mentor is een volledig gekwalificeerde beroepskracht.

Kindercentrum-overstijgende opvang

Er vindt geen kindercentrum-overstijgende opvang plaats.

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt in het kindercentrum als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatiemanager (30-06-2026 en telefonisch 02-07-2026)
- Gesprek assistent locatiemanager (30-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens het inspectiebezoek)
- Diploma's
- Personenregister kinderopvang

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder moet een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben dat ervoor zorgt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen gewaarborgd is. Er dient onder andere in te staan hoe de beroepskrachten omgaan met de risico's die kinderopvang met zich meebrengt. Tijdens het inspectieonderzoek wordt, indien van toepassing, getoetst of de beroepskrachten handelen volgens het veiligheids- gezondheidsbeleid.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Inhoud beleid

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierin staat het volgende concreet beschreven:

- De manier waarop de houder ervoor zorgt dat het beleid een continu proces is van vormen, implementeren, evalueren en actualiseren. En de manier waarop beroepskrachten hierbij worden betrokken.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers en kinderen.
- Een plan van aanpak met maatregelen die genomen moeten worden om de risico's in te perken.
- De manier waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn.
- De manier waarop de achterwachtregeling is vormgegeven.
- Waar ouders, medewerkers en invalkrachten het beleid kunnen inzien.

De houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de inhoud van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Praktijk

De onderwerpen voedselveiligheid, handhygiëne, veiligheid tijdens het ophalen van de kinderen en het hitteprotocol zijn in de praktijk geobserveerd en besproken met de beroepskrachten. De houder heeft deze onderwerpen ook opgenomen in het beleid.

De toezichthouder heeft op basis van deze steekproef in de praktijk geconcludeerd dat de beroepskrachten doorgaans handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Opmerking

Rondom het ophalen van de kinderen uit school bleek dat de kinderen, toen de groep compleet was, zelfstandig richting het fietspad liepen. Op de grasstrook, die langs het fietspad ligt, staan de bakfietsen waarmee de kinderen worden opgehaald. Tussen de route vanaf de school en de bakfietsen stonden meerdere fietsen geparkeerd, waardoor de gebruikelijke veilige doorgang via de grasstrook naar de bakfietsen geblokkeerd was. Als gevolg hiervan liepen de kinderen over het fietspad naar de bakfietsen. Er was op dat moment sprake van een constante stroom fietsers op het fietspad.

In het 'protocol ophalen scholen' is het volgende opgenomen: *'Bij het oversteken stoppen alle kinderen bij elk kruispunt en steken pas over als de medewerker hiervoor een duidelijk teken (go-sigitaal) geeft.'*

Hoewel de tekst in het protocol betrekking heeft op de fietstocht van school naar de BSO laat de locatiemanager weten dat het de bedoeling is dat de kinderen die uit school komen, zelfstandig tot aan het fietspad mogen lopen waar ze zouden moeten wachten totdat een beroepskracht een seintje geeft dat het veilig is om naar de bakfietsen te lopen.

De locatiemanager heeft kenbaar gemaakt er zorg voor te dragen dat deze afspraak wordt nageleefd.

EHBO

Gedurende de opvang is er altijd een volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder voldoet aan de eisen rond de meld-, overleg- en aangifteplicht. Medewerkers en houders in de kinderopvang zijn verplicht te handelen wanneer er signalen zijn van een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind in de kinderopvang door een medewerker of houder. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat:
- als een collega zich mogelijk schuldig maakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind, medewerkers verplicht zijn dit direct te melden bij de houder;
- als de houder of de eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind, medewerkers verplicht zijn direct aangifte te doen bij de politie.
- Medewerkers en de houder zijn bekend met de vertrouwensinspecteur en de daarbij behorende verplichtingen.
- Als na overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind, doet de houder direct aangifte bij de politie.

De meld-, overleg- en aangifteplicht wordt besproken in teamvergaderingen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatiemanager (30-06-2026 en telefonisch 02-07-2026)
- Gesprek assistent locatiemanager (30-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens het inspectiebezoek)
- EHBO-certificaat
- V G Beleid Club Tiki Taka - VV de Meern
- Protocol meldcode Club Tiki Taka
- Protocol Ophalen Scholen VV De Meern - Club Tiki Taka

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De inrichting van de binnen- en buitenruimtes moet zodanig zijn dat een kind zich veilig voelt en ongestoord kan spelen. Zo moeten de binnen- en buitenruimtes groot genoeg zijn en veilig en toegankelijk voor het aantal op te vangen kinderen.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de accommodatie.

Binnenruimtes

Het kindercentrum beschikt over de volgende afzonderlijke groepsruimtes:

Naam groep/ruimte	Aantal m²	Maximaal aantal kinderen volgens pedagogisch beleidsplan
Bestuurskamer	31	
Jeugdhonk	71	
Clubcafé	82	
Totaal	185	52 (3,56 m² per kindplaats)

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De binnenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Het kindercentrum beschikt over minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Buitenruimtes

Op de BSO kan men gedurende de opvangtijden gebruik maken van het sportveld.

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De buitenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Het kindercentrum beschikt over minimaal 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatiemanager (30-06-2026 en telefonisch 02-07-2026)
- Gesprek assistent locatiemanager (30-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens het inspectiebezoek)
- Inspectierapport (Onderzoek voor registratie 4 maart 2025)

Oudercommissie

Er maken momenteel 24 kinderen gebruik van de BSO.

Omdat in het kindercentrum minder dan 50 gecontracteerde kinderen worden opgevangen is de houder niet verplicht een oudercommissie in te stellen. Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De houder betreft de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij (wijzigingen in) het pedagogisch beleid, veiligheids- en gezondheidsbeleid, openingstijden, klachtenbehandeling en het tarief van de opvang. Dit wordt gedaan door middel van de ouderportal.

Tijdens de met de locatiemanager gevoerde gesprekken is naar voren gekomen dat het beleid veiligheid en gezondheid en het pedagogisch beleidsplan na de opening niet inhoudelijk gewijzigd is. De tariefswijziging die in 2026 is doorgevoerd is via de ouderportal aan alle ouders voorgelegd.

Verder worden ouders via de portal en persoonlijk benaderd om zitting te nemen in de oudercommissie.

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum moet een regeling treffen voor de afhandeling van klachten. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

Jaarverslag klachten

Er zijn bij de geschillencommissie geen klachten ingediend.

Geschillencommissie Kinderopvang

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatiemanager (30-06-2026 en telefonisch 02-07-2026)
- Gesprek assistent locatiemanager (30-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens het inspectiebezoek)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (1 januari 2025)
- Website: <https://www.clubtikitaka.nl/>
- Brief klachtenvrij geschillencommissie
- Printscreen advies prijswijziging
- Tekst werving oudercommissie in portal

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang) Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang) Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende

persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Er wordt mede een andere voertaal gebruikt omdat de herkomst van de kinderen daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid

samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Club Tiki Taka - VV De Meern
Website	: http://www.clubtikitaka.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000061895865
Aantal kindplaatsen	: 52

Gegevens houder

Naam houder	: Club Tiki Taka B.V.
Adres houder	: Laan van Maarschalkerweerd 14
Postcode en plaats	: 3585 LJ Utrecht
KvK nummer	: 95624554
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	:

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie	: 30-06-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 09-07-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 13-07-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 14-07-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport	: 14-07-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.